



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



### INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Škola:	Střední škola obchodní, České Budějovice, Husova 9
Projekt MŠMT ČR:	EU PENÍZE ŠKOLÁM
Číslo projektu:	CZ.1.07/1.5.00/34.0536
Název projektu školy:	Výuka s ICT na SŠ obchodní České Budějovice
Šablona III/2:	Inovace a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT
Číslo šablony:	VY_32_INOVACE_NEJ_564
Předmět:	Německý jazyk
Tematický okruh:	Komunikační situace a jazykové funkce
Autor, spoluautor:	Mgr. Jakub Stolička
Název DUMu:	Pozvání
Pořadové číslo DUMu:	04
Stručná anotace:	Digitální učební materiál Pozvání rozvíjí komunikační kompetence žáků. Žák si formou interaktivních cvičení ověřuje již získané znalosti v oblasti formulování pozvání a je veden k aktivnímu vedení vlastních dialogů. Zároveň si žák osvojí nové fráze, jimiž lze pozvání vyjádřit, odmítnout, změnit.
Ročník:	4.
Obor vzdělání:	65-42-M/02 Cestovní ruch
Metodický pokyn:	Žáci použijí první dva pracovní listy k třídění již nabytých poznatků. Ve třetím a čtvrtém listě tyto poznatky zapojují v aktivním vedení rozhovorů či písemném vyjádření. V posledním listě žáci samostatně utvářejí fráze.
Výsledky vzdělávání:	Žák řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pozvání.
Vytvořeno dne:	26. 9. 2013
Pokud není uvedeno jinak, uvedený materiál je z vlastních zdrojů autora.	

**die Einladung**

**Ich lade Sie jetzt  
zu unserer Führung  
ein.**



einladen zu + 3.Fall

eine Einladung zu  
einladen zu

die Einladung

das Gespräch

die Party

der Besuch

die Feier

der Ausflug

eine Reise

die Schifffahrt

für die Lösung einfach  
nur klicken

Lade zu folgenden  
Sachen ein. Gib acht  
auf den richtigen Fall!



## nützliche Redewendungen

Verbinde!

## die Einladung

zu meiner Party einladen.

von meinem Freund.

zu unserer Führung einzuladen

zum Mittagessen erhalten

zum Abiball einzuladen

Lassen Sie sich herzlich ...

Eine Einladung ...

Ich habe gestern eine Einladung

Ich gestatte mir, Sie

Ich möchte dich ...





einen Termin vereinbaren

die Einladung

Antworte!

Kannst du morgen um 8 Uhr kommen?

Können wir einen anderen Termin vereinbaren?

Wann hast du Zeit?

Hättest du Zeit am Donnerstag?

Macht zu zweit ein Gespräch nach diesem Muster.

für die Lösung einfach nur klicken



## Einladung zum Vorstellungsgespräch

Bring das Gespräch  
in die richtige Reihenfolge!  
**Unterstreiche die höfliche  
Redewendungen.**

Wir freuen uns auf Ihren Besuch.

Als Termin schlagen wir den 8. August vor.

Sehr geehrte Frau Birke,

Wir möchten Sie zu einem  
Vorstellungsgespräch einladen.

Mit freundlichen Grüßen. Herr  
Eder.

Wenn Ihnen diesen Termin nicht  
passt, vereinbaren Sie bitte  
telefonisch einen anderen Termin.

die Einladung

Schreib eine Einladung  
nach diesem Muster.



eine Einladung absagen

die Einladung

Ich muss ...

Ich kann ...

Ich habe ...

Leider...

Ich lade Sie jetzt  
zu unserer Führung  
ein.

Formuliere  
die Absagen.

